



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE FEIRA DE SANTANA
Autorizada pelo Decreto Federal nº 77.496 de 27/04/76
Reconhecida pela Portaria Ministerial nº 874 de 19/12/86
Recredenciada pelo Decreto Estadual nº 17.228 de 25/11/2016
UEFS EDITORA

MANUAL DO AUTOR: NORMAS PARA PUBLICAÇÃO DE ORIGINAIS

1 APRESENTAÇÃO

1.1 Serão publicadas obras originais e inéditas em formato de livro impresso e/ou digital. As obras poderão ser autorais ou coletâneas.

- **Obra autoral** = escrita por **até dois autores**, sendo o texto de caráter global (sem distinção de autoria entre os capítulos, quando houver);
- **Coletânea** = obra que possui **até quatro organizadores**, composta por um conjunto de textos de autores diversos, os quais devem se articular de forma inequívoca com o tema central da mesma.

1.2 Não serão aceitos originais do tipo autoral com mais de dois autores ou do tipo coletânea com mais de quatro organizadores.

1.3 Nas obras do tipo coletânea, a presença de capítulos escritos pelos próprios organizadores é facultativa; porém, o texto de apresentação – a ser redigido pelos mesmos – é **obrigatório**. Originais do tipo coletânea que não contenham textos de apresentação serão desconsiderados.

1.4 Poderão ser publicados textos de natureza técnico-científica ou cultural resultantes de pesquisa científica ou cultural, ou revisão sistematizada do estado da arte de um campo do saber, ou, ainda, textos técnico-científicos direcionados ao apoio didático, ao ensino de graduação e pós-graduação, com caráter inovador na área do saber e rigor teórico na abordagem do tema dos originais.

1.5 Serão aceitos originais de textos de teor ficcional (conto, novela e romance) e poesia, desde que acompanhados por um laudo de curadoria que embase tal publicação.

1.6 Não serão aceitos originais de textos de autoajuda, religiosos e similares.



2 ORIENTAÇÕES GERAIS

2.1 Pelo menos um dos autores ou organizadores deverá possuir vínculo ativo com a UEFS como docente ou técnico-administrativo (com vínculo efetivo, contratado ou cargo), sendo elegíveis ainda egressos de programas de mestrado e doutorado da UEFS no máximo há 5 (cinco) anos.

2.2 Não serão aceitos originais de egressos de cursos de graduação ou de especialização.

2.3 Não serão aceitos originais de egressos cuja data de submissão da obra ultrapasse o período de 5 (cinco) anos em relação às datas de suas respectivas defesas de dissertação (mestrado) ou tese (doutorado), a serem comprovadas com a devida documentação (ver Anexo I).

2.4 Aos funcionários da UEFS Editora não será permitida a submissão de propostas para publicação.

2.5 Não serão aceitas obras que contenham textos completos ou partes significativas de textos já publicados ou submetidos a publicações em periódicos ou livros. Textos já publicados ou que contiverem plágios serão excluídos integralmente do processo de publicação a qualquer momento da produção.

2.6 Serão aceitos originais escritos em Língua Portuguesa e, em casos específicos, escritos em Língua Espanhola e Língua Inglesa.

2.7 Os interessados em submeter proposta para publicação deverão preencher o formulário de inscrição e encaminhá-lo, juntamente com a documentação solicitada, **EXCLUSIVAMENTE** pela internet, através do e-mail: producaoeditora@uefs.br

2.8 A documentação necessária para se efetivar a submissão da proposta está listada no Anexo I deste manual.

2.9 É de responsabilidade inequívoca do autor o uso de imagens na obra. É preciso que seja observada toda a legislação que rege os direitos autorais e de uso de imagem vigente no país, como a Lei nº 9.610/98 (Lei de Direitos Autorais). Para cada imagem (própria do autor, de terceiros ou de domínio público) utilizada na obra, deverá ser encaminhado um termo de autorização para utilização da mesma (formulário anexo).

2.10 Recomenda-se que os autores e/ou organizadores leiam o tópico a seguir com atenção, pois o bom entendimento das normas e sua devida padronização são fundamentais para a homologação da proposta. Os arquivos que não atenderem minimamente aos critérios dispostos no tópico seguinte, bem como nas demais informações dispostas ao longo deste manual, **serão recusados**.



3 PREPARAÇÃO DOS ORIGINAIS

3.1 Os originais oriundos de pesquisas acadêmicas deverão ser apresentados em linguagem de livro. Os autores devem ficar atentos a modificações de ordem semântica, como, por exemplo, referir-se ao próprio texto como **este livro**, ao invés de **esta pesquisa**. O ideal é que se informe em algum elemento pré-textual (apresentação, prefácio etc.) que o trabalho é oriundo de uma pesquisa; mas o uso do termo **pesquisa não deve ser utilizado no corpo do texto**, pois não se trata mais de uma pesquisa, e sim de um livro.

3.2 Os autores e/ou organizadores devem ficar atentos a TODAS as ocorrências do termo **pesquisa** ou similares, para que se modifique todas elas. Além disso, devem ser suprimidas nomenclaturas comuns a projetos de pesquisa, tais como justificativa, objetivo geral, objetivo específico, entre outros.

3.3 Não há restrição quanto ao uso da primeira ou terceira pessoa nos textos, ficando a critério do autor.

3.4 Os originais deverão apresentar um mínimo de 50 (cinquenta) e um máximo de 250 (trezentas) páginas em formato A4, com fonte Times New Roman tamanho 12, espaçamento 1,5, e margens de 3cm à esquerda e superior, e 2cm à direita e inferior.

3.5 Embora o original deva ser submetido em formato PDF, o autor deve manter um arquivo do tipo .doc (Word 2013 ou versão superior) para, futuramente, em caso de homologação, prosseguir com a editoração do arquivo. **Recomenda-se que o autor não utilize outros editores de texto.**

3.6 Esse arquivo, além dos critérios listados no subtópico 3.4, não deve conter espaçamento entre os parágrafos (não é o mesmo que espaçamento entre linhas). Quando abrimos um arquivo novo no Word, ele automaticamente gera um espaçamento de 8pt entre os parágrafos, devido ao estilo *Normal*; esse estilo deve ser alterado para o estilo *Sem Espaçamento* (ver a aba *Estilo*, localizada no canto superior direito, ao lado da aba *Parágrafo*).

3.7 A uniformização dos originais deve estar de acordo com a NBR 6023 e com as próprias normas da UEFS Editora, a saber:

- a) nomes estrangeiros ou títulos de obras devem vir em itálico;
- b) na seção de Referências, deve-se utilizar o negrito para destacar o nome das obras;
- c) o alinhamento de todo o texto deve ser justificado, **exceto na seção de Referências, cujo alinhamento deve ser à esquerda**;
- d) os parágrafos devem apresentar recuo;



e) **recomenda-se fortemente** que os recuos sejam utilizados com a função Tab ou com a função régua do Word. Muitos autores utilizam a tecla Space para inserir os recuos manualmente, o que gera graves problemas de formatação no momento de editoração do livro. Os livros da UEFS Editora não são editorados no próprio Word, mas em outro programa; quando o arquivo .doc é importado, tais detalhes podem comprometer a formatação de todo o arquivo, gerando intenso atraso no processo de produção do livro;

f) **recomenda-se com grande ênfase** a supressão de diversos subtópicos, quando houver. Em trabalhos acadêmicos é comum o uso de capítulos numerados, seguidos de tópicos (1.1), subtópicos (3.2.1) e subtópicos dos subtópicos (1.1.1.2). Ao transpor o texto para o formato de livro, o autor deve eliminar o quanto for possível a quantidade de subtópicos, com vistas a se aproximar do tom de texto corrido mais usual em livros. Além disso, a ordenação do sumário do livro também fica comprometida tipograficamente com o excesso de subtópicos. Trabalhos acadêmicos têm formato A4, o que implica uma margem maior; mas livros, em geral, são menores, e a editoração de um sumário e dos subtópicos na margem reduzida do livro pode comprometer o aspecto visual da edição.

g) a sinalização para trechos suprimidos deve ser feita com colchetes [...], e não com parênteses (...).

h) os elementos pré-textuais Lista de Siglas, Lista de Figuras, Lista de Tabelas e afins não devem ser inseridos quando o número de ocorrências for consideravelmente pequeno.

i) as **Figuras** devem ser numeradas consecutivamente, em algarismos arábicos, na ordem de aparecimento do texto (exceto em capítulos de coletâneas, em que cada capítulo segue sua ordenação própria), apresentando legenda abaixo da imagem, em tamanho 11, e indicação da fonte abaixo dela, em tamanho 10, conforme exemplo:



Figura 1 – Manual da UEFS Editora
Fonte: UEFS (2022).

j) as **Tabelas** devem ser numeradas consecutivamente, em algarismos arábicos, na ordem de aparecimento do texto (exceto em capítulos de coletâneas, em que cada capítulo segue sua ordenação própria), apresentando legenda acima da tabela, em tamanho 11, e indicação da fonte abaixo dela, em tamanho 10. Quando a **Tabela** for criada ou adaptada pelo autor, essa informação deve ser indicada na fonte. A **Tabela** deve vir sem bordas externas (laterais). O conteúdo da **Tabela** deve ser de natureza estatística, com dados quantitativos, informações numéricas, porcentagens etc. Textos



corridos, descritivos ou mesmo ordenados em tópicos não são próprios de **Tabelas**, e sim de Quadros.

Tabela 1 – Livros publicados pela UEFS Editora no decênio 2012-2022

Fonte: Elaborado pelo autor.

k) Os **Quadros** devem ser numerados consecutivamente, em algarismos arábicos, na ordem de aparecimento do texto (exceto em capítulos de coletâneas, em que cada capítulo segue sua ordenação própria), apresentando legenda abaixo do quadro, em tamanho 11, e indicação da fonte abaixo dela, em tamanho 10. Quando o **Quadro** for criado ou adaptado pelo autor, essa informação deve ser indicada na fonte. O **Quadro** deve conter todas as bordas preenchidas. Seu conteúdo é de ordem qualitativa.

Quadro 1 –Diretrizes de publicação da UEFS Editora

Fonte: Elaborado pelo autor.

l) É de **fundamental importância** que o autor confira a formatação e o conteúdo das **tabelas** e **quadros** do seu texto, quando houver, para que não haja confusão entre um elemento e outro.

m) o sistema de citação adotado pela UEFS Editora é **EXCLUSIVAMENTE o sistema autor-data**. Logo, textos que utilizam o sistema numérico (com notas de rodapé) devem fazer a transposição. **Os originais que não utilizarem o sistema autor-data, ou que ainda mesclarem os sistemas, ferindo a padronização, serão recusados.**

n) no **sistema autor-data**, indica-se a fonte, pelo sobrenome do autor, nome da instituição responsável ou pelo título, seguido da data de publicação do documento, separados por vírgula e entre parênteses (citação indireta). Para as citações diretas, inclui-se a indicação de página. O nome da autoria deve vir em caixa alta quando estiver dentro dos parênteses e normal quando estiver fora.

- Nesse contexto, a água faz bem para a saúde (CERQUEIRA, 2020).
- Segundo Cerqueira (2020, p. 15), “a água é bem inestimável para a saúde [...]”.

Em casos com dois ou três autores, separa-se por ponto e vírgula **apenas dentro dos parênteses**.



- Nesse contexto, a água faz bem para a saúde (CERQUEIRA; MEDEIROS, 2020).
- Segundo Cerqueira e Medeiros (2020, p. 15), “a água é bem inestimável para a saúde [...]”.
- Segundo Cerqueira, Medeiros e Silva (2020), a água faz bem.

Acima de três autores utiliza-se a expressão **et al.** (sem itálico e sem negrito) **apenas dentro dos parênteses**. Fora deles, recomenda-se o uso de “e colaboradores” ou “e outros”.

- Nesse contexto, a água faz bem para a saúde (CERQUEIRA et al., 2020).
- Segundo Cerqueira e outros (2020, p. 15), “a água é bem inestimável para a saúde [...]”.

o) Expressões latinas como *idem*, *ibidem*, *op. cit.* **não são utilizadas no sistema autor-data**. Caso um mesmo autor seja citado na mesma página, deve-se simplesmente repetir a referência. O ideal é evitar esse procedimento para que a página não fique muito poluída.

p) Quando o autor é uma instituição representada por sigla, deve-se inserir o nome por extenso quando vier dentro dos parênteses.

- Segundo o IBGE (2020), 80% dos brasileiros bebem pouca água.
- Sabe-se que 80% dos brasileiros bebem pouca água (INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA, 2020).

q) As citações de **até três linhas** devem estar contidas **diretamente no texto, entre aspas duplas**. Aspas simples são utilizadas para indicar citação no interior da citação.

r) As transcrições com **mais de três linhas** devem ser destacadas com recuo de 4cm, em tamanho 11, espaçamento simples, justificada e **sem aspas**.

s) Toda citação direta, seja ela no corpo do texto (de até 3 linhas) ou recuada (com mais de 3 linhas), deve ser encerrada com ponto, caso o trecho, no texto original, tenha sido finalizado com ponto também. Do contrário, utiliza-se o sinal de supressão. Vejamos os exemplos abaixo:

- “Apesar das aparências, a desconstrução do logocentrismo não é uma psicanálise da filosofia [...]” (DERRIDA, 1967, p. 293).

No caso acima, como não há ponto no texto original, encerra-se a citação direta com o sinal de supressão.

- “Não se mova, faça de conta que está morta.” (CLARAC; BONNIN, 1985, p. 72).



Já no caso acima, utilizou-se o ponto ao final da citação – **antes das aspas** –, pois assim constava no texto original.

A mesma regra se aplica para as citações recuadas.

t) Apesar de ser uma prática comum em trabalhos acadêmicos, **deve-se evitar o uso excessivo de citações indiretas** na transposição para o formato de livro.

u) é responsabilidade do autor apresentar a lista de referências conforme as normas da ABNT (NBR 6023). Para tanto, conferir o Anexo II. **Os trabalhos submetidos que apresentarem outras normas (Vancouver, APA) serão recusados.**

v) é também responsabilidade do autor conferir se as obras mencionadas ao longo do texto estão registradas na Lista de Referências e com as informações corretas. Sugere-se que, após finalização definitiva do arquivo, o autor faça a conferência total de todas as obras citadas para se certificar de que elas constam na seção de Referências.

4 SELEÇÃO DE ORIGINAIS

4.1 Os originais com inscrições homologadas serão enviados para dois pareceristas *ad hoc*. Caso o Conselho Editorial julgue necessário para dirimir dúvidas quanto a uma possível dissonância entre os dois pareceristas em relação ao julgamento da obra, poderá ser consultado um terceiro parecerista *ad hoc*. Será garantido o anonimato de autores/organizadores e pareceristas no processo de avaliação dos originais.

4.2 O Conselho Editorial da UEFS Editora elaborará o parecer conclusivo, baseado na avaliação dos pareceristas *ad hoc* e na sua própria avaliação, tendo total autonomia para isso.

4.3 Consoante parecer conclusivo do Conselho Editorial da UEFS Editora, serão contemplados para a publicação os originais aprovados que não necessitem de reformulações teórico-conceituais e estruturais significativas.

5 SOBRE A PUBLICAÇÃO

5.1 Os autores contemplados terão seus originais incluídos no calendário de publicações da UEFS Editora através de fluxo contínuo.

5.2 Caberá à UEFS Editora escolher e determinar o papel, a cor da impressão do miolo, a apresentação, a aplicação das normas técnicas editoriais, o preço de capa e os meios de divulgação da obra.



5.3 A tiragem dos livros selecionados será de 300 exemplares impressos e o autor/organizador ficará com 15% deste total.

5.4 Os livros aprovados serão publicados com o miolo, majoritariamente, em P&B, em função do contingenciamento de gastos a que está submetida a UEFS. Portanto, os elementos da obra que originalmente estiverem coloridos devem ser adequados a essa condição.

5.5 Após 06 (seis) meses de publicação do livro impresso, as obras contempladas poderão ser disponibilizadas em suporte digital, com acesso livre e gratuito, em âmbito nacional e internacional, através do site da UEFS Editora e/ou em outros canais eletrônicos informados pela UEFS Editora, em caráter vitalício. Os direitos autorais dos livros publicados serão cedidos à UEFS Editora para a 1ª edição da obra no idioma em que foi publicada, em termos assinados pelo autor ou organizador(es) e pela UEFS Editora.

5.6 Os autores e/ou organizadores cujas obras foram aprovadas para publicação serão convocados a cooperar com a UEFS Editora em todas as etapas do processo editorial e deverão respeitar os prazos estabelecidos e indicações do parecer conclusivo do Conselho Editorial, sob pena de exclusão da obra ou parte dela.

5.7 A UEFS Editora não aceitará propostas de capa e de projetos gráficos que não estiverem de acordo com seus padrões.

5.8 Os autores/organizadores das obras aprovadas firmarão contrato de direitos autorais com a UEFS Editora. Para tanto, após aprovação, deverão apresentar a ficha de autorização para publicação dos demais autores, no caso de coletânea.

5.9 As publicações serão financiadas com recursos da UEFS alocados ao orçamento da UEFS Editora e com recursos de outras fontes conforme apresentados pelos proponentes e ajustados dentro da política editorial da instituição.

Feira de Santana, junho de 2022.



ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTA

Para efetivar a submissão da proposta, deverá ser encaminhada à UEFS Editora, EXCLUSIVAMENTE através do e-mail producaoeditora@uefs.br, a seguinte documentação:

- 1) Formulário de inscrição (disponível no site da UEFS Editora) devidamente preenchido, em formato PDF.
- 2) RG e CPF, em formato PDF.
- 3) Contracheque para docente ou técnico-administrativo (ou documento equivalente), em formato PDF.
- 4) Diploma ou Certificado de Conclusão de Mestrado ou Doutorado para egressos, em formato PDF.
- 5) Dois arquivos do original em formato PDF (**completo, com imagens, quadros, tabelas**) sendo um identificado e outro sem qualquer identificação.
 - a. O arquivo não identificado não deve conter informações sobre a autoria e/ou organização da obra, vinculação profissional e/ou como discente em nenhuma parte da obra (incluindo corpo dos textos, apresentação, prefácio, conclusão etc.);
 - b. Caso a obra esteja vinculada a algum programa de pós-graduação ou outro projeto, deve-se retirar tais informações do arquivo não identificado;
 - c. Os nomes, dados e informações que identifiquem a autoria não devem ser apenas pintados ou riscados, mas retirados do texto antes de enviar;
 - d. Documentação da aprovação do Comitê de Ética em caso de originais que necessitem de anuência do respectivo Comitê, em formato PDF.
- 6) Caso o original contenha imagens, a exemplo de fotografias, obras de arte, ilustrações ou fac-símiles, seus autores deverão apresentar Termo de Autorização de Uso de Imagem para Comercialização (disponível no site da UEFS Editora), em formato PDF.
- 7) Quando o original contiver imagens, estas também devem ser enviadas em separado, no formato JPG, com boa resolução (300 dpi). Caso o tamanho dos arquivos anexados ultrapasse o limite do e-mail enviado, deve-se entrar em contato com a UEFS Editora para se articular uma maneira apropriada de envio de todo o material.
- 8) Texto de até 600 caracteres contendo um resumo da obra, **sem qualquer identificação**, em formato PDF.



ANEXO II

PRINCIPAIS NORMAS PARA REFERÊNCIAS (NBR 6023)

Em relação aos primeiros nomes dos referenciados, o autor deve optar por um modelo e adotá-lo em toda a seção: apenas as iniciais ou totalmente por extenso. **Não deve haver mescla de modelos.**

Modelo de iniciais: OLIVEIRA, A. M.

Modelo por extenso: OLIVEIRA, André Martins.

O formato OLIVEIRA, André M., por exemplo, **não é permitido.**

Monografia no todo (inclui livros, folhetos e trabalhos acadêmicos)

Um autor

DÍAZ, Félix. **O processo de aprendizagem e seus transtornos.** Salvador: EDUFBA, 2011.

Dois autores

MANICA, Loni Elisete; CALIMAN, Geraldo. **A educação profissional para pessoas com deficiência:** um novo jeito de ser docente. Brasília, DF: LiberLivro, 2015.

Três autores

BASTOS, Dau; SOUZA, Mariana; NASCIMENTO, Solange. **Monografia ao alcance de todos.** Rio de Janeiro: Garamond, 2004.

Mais de três autores

BARBOSA, Maria Bernadete Cavalcanti Bené *et al.* **Odontologia em debate:** ergonomia e as doenças ocupacionais. Feira de Santana: UEFS, 2003.

Parte de monografia

LANCMAN, Selma. Psicodinâmica do trabalho. *In:* CAVALCANTI, Adriana; GALVÃO, Carlos. (org.). **Terapia ocupacional:** fundamentação e prática. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2007. p. 271-277.



DEFOLIART, Gene. Overview of role of edible insects in preserving biodiversity. In: PAOLETTI, Maurizio Guido (ed.). **Ecological implications of minilivestock: potential of insects, rodents, frogs and snails**. Enfield: Science Publishers, 2005. p. 123-140.

Publicação periódica (artigo)

[ATENÇÃO: nomes de revistas **não devem ser abreviados**]

POSEY, Darrell. Temas e inquirições em etnoentomologia: algumas sugestões quanto à geração de hipóteses. **Boletim do Museu Paraense Emílio Göeldi**, Belém, v. 3, n. 2, p. 99-134, 1987.

ARAÚJO, José; SCHIMIDT, Paulo. A inclusão de pessoas com necessidades especiais no trabalho: a visão de empresas e de instituições educacionais especiais na cidade de Curitiba. **Revista Brasileira de Educação Especial**, Marília, SP, v. 12, n. 2, p. 241-254, 2006.

DEITOS, Roberto Antônio; LARA, Ângela Mara Barros de. Educação profissional no Brasil: motivos socioeconômicos e ideológicos da política educacional. **Revista Brasileira de Educação**, Rio de Janeiro, v. 21, n. 64, p. 165-188, mar. 2016. Disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S141324782016000100165&lng=pt&nrm=iso. Acesso em: 19 ago. 2018.

Teses, dissertações, trabalhos de conclusão de curso e afins

SANTOS, Loyana Duarte. **Conhecimento e classificação de esponjas marinhas (Animalia, Porifera) segundo moradores da Ilha do Contrato, Baía de Camamu, Bahia, Brasil**. 2009. Dissertação (Mestrado em Zoologia) – Universidade Estadual de Santa Cruz, Ilhéus, 2009.

Trabalhos apresentados em eventos

ROCHA, Sérgio Soares; SILVA, Tiago Rocha; COSTA NETO, Eraldo Medeiros. Biometria e tamanho de primeira maturação de *Trichodactylus fluviatilis* de um riacho na Serra da Jibóia, município de Santa Teresinha, Bahia. In: CONGRESSO BRASILEIRO SOBRE CRUSTÁCEOS, 7., 2012, Belém. **Anais[...]**. Belém: Sociedade Brasileira de Carcinologia, 2012.